

Генеральному директору  
ОАО «РБК»  
Молибogu Н.П.

от \_\_\_\_\_

**Заявление на изготовление копий документов  
ОАО «РБК»**

Прошу изготовить копии следующих документов ОАО «РБК»:

1. \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в количестве \_\_\_\_\_ штук  
(наименование документа)
2. \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в количестве \_\_\_\_\_ штук  
(наименование документа)
3. \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в количестве \_\_\_\_\_ штук  
(наименование документа)
4. \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в количестве \_\_\_\_\_ штук  
(наименование документа)

Контактный телефон/факс \_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П. (для юридического лица)