

Раздел 7 Положения об инсайдерской информации ОАО «РБК»
(утверждено решением Совета директоров 13 декабря 2011 года
Протокол № 32 от 13 декабря 2011 г.)

Правила охраны конфиденциальности инсайдерской информации.
Порядок доступа к инсайдерской информации

1. Порядок доступа к инсайдерской информации должен обеспечивать охрану ее конфиденциальности и соблюдение требований Федерального закона и принятых в соответствии с ним нормативно-правовыми актами.

2. В целях охраны конфиденциальности инсайдерской информации Общество вправе:

- ограничивать доступ к инсайдерской информации путем установления порядка обращения с этой информацией и контроля за соблюдением указанного порядка;

- вести учет лиц, которым предоставлен доступ к инсайдерской информации и (или) лиц, которым такая информация была предоставлена или передана;

- регулировать отношения по использованию инсайдерской информации работниками на основании трудовых договоров и контрагентами на основании гражданско-правовых договоров;

- предотвращать передачу инсайдерской информации третьим лицам в нарушение требований Федерального закона, принятых в соответствии с ним нормативно-правовых актов и настоящего Положения;

- определять правила работы с документами, содержащими инсайдерскую информацию;

- определять порядок проведения совещаний и переговоров, в процессе которых обсуждается инсайдерская информация;

- использовать системы защиты информационно-технических систем, предохраняющие от потери инсайдерской информации в и несанкционированного доступа к любой инсайдерской информации;

- определять места и источники хранения инсайдерской информации, а также разрешать доступ к конкретной инсайдерской информации в определенных местах, с определенных носителей или в определенных источниках доступа.

3. Специалистом по работе с инсайдерской информацией разрабатывается номенклатура должностей, замещение которых предоставляет право доступа к инсайдерской информации. Номенклатура утверждается Генеральным директором Общества.

С работниками Общества, включенными в номенклатуру, заключаются трудовые договоры (дополнительные соглашения к трудовым договорам), предусматривающие обязательство работника воздержаться от неправомерного использования инсайдерской информации.

Ревизор, не состоящий с Обществом в трудовых отношениях, письменно подтверждает факт ознакомления с настоящим Положением и обязан соблюдать нормы Положения в полном объеме.

При заключении гражданско-правовых договоров, предусматривающих право доступа контрагента Общества по договору с инсайдерской информацией, такой договор должен включать условие о неразглашении и запрете неправомерного использования инсайдерской информации, о предоставлении списка лиц, которые получают доступ к инсайдерской информации Общества в силу исполнения договора, а также подтверждения того факта, что указанные лица приняли на себя обязательство о нераспространении инсайдерской информации и о запрете на совершение сделок с ее использованием.

4. Работники получают доступ к инсайдерской информации в объеме, необходимом для осуществления ими своих должностных обязанностей.

Члены Совета директоров, члены Комитетов Совета директоров, Генеральный директор и Ревизор имеют право доступа к любой инсайдерской информации.

Объем инсайдерской информации, предоставляемой иным лицам, определяется по согласованию со специалистом по работе с инсайдерской информацией.

5. Работники Общества, уполномоченные осуществлять связь со средствами массовой информации, общественностью и акционерами в связи с исполнением служебных обязанностей, должны обеспечивать равную возможность всем заинтересованным лицам на одновременный доступ к раскрываемой инсайдерской информации о деятельности Общества, а также должны принимать меры по незамедлительному опровержению недостоверной информации, которая выдается за инсайдерскую.

Документы, содержащие инсайдерскую информацию, помечаются грифом «инсайдерская информация».

6. Инсайдерам рекомендуется воздерживаться от совершения сделок с ценными бумагами Общества в течение времени, когда они имеют доступ к инсайдерской информации, за исключением операций, совершенных до того момента, когда лицо узнало или должно было узнать о его включении в список инсайдеров, а также за исключением любых иных сделок с ценными бумагами Общества, заключаемых в рамках опционной или иной программ, имеющих стимулирующий характер.

Члены Совета директоров Общества, члены Комитетов Совета директоров, Секретарь Совета директоров, члены Правления, лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа (в том числе управляющая организация, управляющий либо временный единоличный исполнительный орган), члены ревизионной комиссии обязаны раскрывать в письменной форме информацию о владении ими ценными бумагами Общества, а также о приобретении или об отчуждении ими ценных бумаг Общества в кратчайшие сроки.

7. Обязательства инсайдеров в отношении конкретной инсайдерской информации, предусмотренной настоящим Положением, прекращаются в момент раскрытия конкретной инсайдерской информации в порядке и с соблюдением требований законодательства Российской Федерации и Положением об Информационной политике Общества.

8. Порядок реализации мер по охране конфиденциальности, а также порядок доступа к инсайдерской информации могут быть дополнительно определены внутренними документами Общества. Разработка и утверждение указанных документов осуществляется по согласованию со специалистом по работе с инсайдерской информацией.